

Wypełnij poniższy formularz i wyślij na biuro@grupapbs.pl
 lub dostarcz do biura - ul. Sikorskiego 17, 65-454 Zielona Góra

uzupełnia zgłaszający

CZĘŚĆ A

Zgłaszający:

imię

nazwisko

ulica

nr budynku

nr lokalu

telefon

e-mail

osoba kontaktowa

imię

nazwisko

telefon

e-mail

data i godzina wpłynięcia usterki:

OPIS USTERKI

uzupełnia pracownik biura

CZĘŚĆ B

Status usterki:

Data:

uzupełnia pracownik biura

CZĘŚĆ C

Potwierdzenie usunięcia usterki

W dniu usterka została usunięta.

.....
 podpis właściciela/najemcy